



ÄR GESONDHEETSMUTUELLE
ZANTER 1956

NOTICE DE PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES CANDIDATS

NOTICE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

CANDIDATS

La présente Notice explique comment la Caisse Médico-Complémentaire Mutualiste (ci-après « la CMCM ») collecte et traite les données personnelles vous concernant dans le cadre de ses campagnes de recrutement et ce, dans le strict respect de la réglementation applicable, y compris le Règlement UE 2016/679 sur la protection des données personnelles (ci-après le « RGPD »).

Le terme « données personnelles » désigne toute information relative à une personne identifiée ou identifiable et comprend toutes les données qui sont ou peuvent être attribuées à une personne physique de quelque manière que ce soit.

Le terme « traitement » désigne toute opération ou tout ensemble d'opérations appliquées à des données personnelles, telles que, par exemple, la collecte, l'enregistrement, la conservation, l'adaptation, la modification, la consultation, l'effacement, etc.

La CMCM contrôle la manière dont vos données personnelles sont collectées et traitées, ainsi que les finalités pour lesquelles elles sont utilisées en agissant en qualité de « responsable du traitement » au sens du RGPD.

1. Catégories de données traitées

La CMCM traite les données adéquates, pertinentes et strictement nécessaires à la sélection des candidats pour le poste proposé et au déroulement de l'entretien d'embauche. Lorsque vous répondez à une offre d'emploi ou déposez une candidature spontanée, nous traitons les informations suivantes:

- Données d'identification (nom, prénom, date de naissance) ;
- Coordonnées de contact (adresse postale, adresse e-mail, numéro de téléphone) ;
- Données professionnelles (expérience professionnelle, parcours académique, CV, lettre de motivation) ;
- Evaluation des aptitudes et compétences (test d'écriture pour évaluer vos compétences linguistiques nécessaires dans le cadre de certains emplois à la CMCM) ;
- Extrait de casier judiciaire (bulletin 3).

Les informations demandées nous permettent d'identifier le candidat le plus adapté au poste à pourvoir et de vérifier les compétences et qualifications requises pour le poste concerné. Nous nous interdisons de collecter des données dépourvues de lien direct et nécessaire avec l'emploi proposé ou avec l'évaluation des aptitudes professionnelles.

Enfin, veuillez noter qu'en cas de refus de votre part de nous fournir certaines de vos données, nous serons dans l'impossibilité de traiter votre candidature.

2. Finalités et bases légales du traitement

Vos données personnelles sont traitées pour les finalités suivantes :

Bases légales	Finalités
Exécution de mesures précontractuelles prises à l'initiative du candidat	Présélection des candidats : tri, enregistrement et classement des CV et des lettres de

	motivation sous forme papier ou dans une base de données, etc.
Intérêt légitime de la CMCM	Évaluation de la qualification et des compétences requises pour le poste, vérification du casier judiciaire : traitement des informations collectées à l'occasion des entretiens téléphoniques, en face à face, etc.
Intérêt légitime de la CMCM ou exécution de mesures précontractuelles (en fonction de l'étape du processus de recrutement au cours de laquelle la communication a lieu)	Communication concernant le processus d'embauche (e-mails, appels téléphoniques ...).
Consentement explicite du candidat ou intérêt légitime de la CMCM	Conservation du CV des candidats non retenus (le cas échéant), constitution d'une CVthèque.

Dans le cas de traitement ultérieur pour une autre finalité que celles listées ci-dessus, la CMCM s'engage à vous fournir au préalable des informations au sujet de cette autre finalité.

3. Sécurité du traitement

La CMCM met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles appropriées pour assurer un niveau de sécurité adapté au risque conformément à l'article 32 du RGPD.

Ces mesures doivent prévoir un niveau de sécurité jugé approprié compte tenu :

- des normes techniques et du type de données personnelles traitées ;
- de l'état de l'art et du coût de mise en œuvre ;
- de la nature, la portée, le contexte et les finalités du traitement ; et
- de la probabilité et de la gravité du risque pour les droits et libertés des personnes physiques.

Les exigences en matière de sécurité évoluent continuellement, et une sécurité efficace nécessite une évaluation fréquente et une amélioration régulière des mesures de sécurité obsolètes. Nous nous engageons à évaluer, renforcer et améliorer en permanence les mesures que nous mettons en œuvre.

Nous nous engageons à ce que toutes les personnes autorisées à traiter vos données dans le cadre de la procédure de recrutement respectent une obligation de confidentialité.

4. Destinataires des données

Seules les personnes habilitées pourront accéder aux données personnelles du candidat à des fins strictement internes, à savoir :

- les collaborateurs de l'équipe des Ressources Humaines en charge du recrutement ;
- le Comité de Direction élargi et les Responsables des Services ;
- le Délégué à la protection des données (DPO) (en cas de demande de droit émanant d'une personne concernée).

En cas d'issue positive au processus de recrutement, afin de finaliser le recrutement, l'équipe des Ressources Humaines sera amenée à transmettre certaines des informations recueillies aux organismes informés de votre embauche (notamment assurance-chômage, assurance-maladie, retraite, mutuelle) et autres autorités étatiques pour l'établissement de contrat du travail, le cas échéant (ONIS, ADEM...).

Nous pouvons par ailleurs partager vos données personnelles avec certains de nos sous-traitants conformément à nos obligations contractuelles. Des accords ont été conclus avec ceux-ci pour garantir que vos données sont traitées en toute sécurité et dans le respect de la confidentialité.

Aucun de ces sous-traitants n'est basé ou ne traite vos données personnelles en dehors de l'UE/EEE. Si un fournisseur de services tiers traite des données à caractère personnel en dehors de l'UE/EEE dans le cadre de nos activités, la transmission n'aura lieu que si un niveau de protection des données approprié a été confirmé pour le pays tiers par la Commission européenne ou si d'autres garanties de protection des données appropriées existent (dispositions internes contraignantes en matière de protection des données ou clauses contractuelles types).

5. Durée de conservation des données

Aucune donnée personnelle n'est conservée au-delà de ce qui est nécessaire pour atteindre les finalités exposées ci-dessus. Si votre candidature n'est pas retenue, nous pouvons néanmoins, avec votre consentement explicite, conserver vos données pendant une durée de deux ans à compter de la fin du processus de recrutement. Cela nous permettra de vous contacter dans le cas où une opportunité semblable, en adéquation avec votre profil, se présenterait.

De plus, lorsque vous nous envoyez une candidature spontanée, nous considérons que vous consentez par la même occasion à la conservation de vos données au sein de notre CVthèque pour une durée de deux ans.

Par ailleurs, la durée de conservation peut être prolongée lorsque vos données sont conservées pendant un délai de prescription légal, notamment pour assurer la sauvegarde ou la défense de nos droits.

En tout état de cause, si votre candidature est retenue par la CMCM, les données personnelles collectées seront ajoutées à votre dossier du personnel. Veuillez néanmoins prendre en compte que les données relatives à votre bulletin de casier judiciaire ne seront pas conservées plus d'un mois à compter de la fin de la phase de collecte.

À l'expiration de la période de conservation applicable en fonction du traitement de votre candidature, nous détruirons en toute sécurité vos données personnelles conformément aux lois et réglementations applicables.

6. Droits des personnes concernées

Vous disposez d'un certain nombre de droits en tant que personne physique que vous pouvez exercer dans certaines circonstances.

- **Droit d'accès** : Vous pouvez demander à tout moment d'obtenir l'accès aux données vous concernant ainsi qu'une copie de ces données ;
- **Droit de rectification** : Vous pouvez demander à tout moment que les données inexacts ou incomplètes soient rectifiées ou complétées ;
- **Droit à l'effacement** : Vous pouvez demander à ce que vos données soient supprimées lorsque, par ex., les données ne sont plus nécessaires aux fins pour lesquelles elles ont été collectées ou traitées ;
- **Droit à la limitation du traitement** : Vous pouvez demander à ce que la CMCM restreigne le traitement de données si, par exemple, vous contestez l'exactitude des données vous concernant ou si vous vous opposez au traitement des données vous concernant ;

- **Droit à la portabilité** : Vous avez le droit de faire transférer vos données à un autre responsable du traitement dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, si le traitement est effectué par des moyens automatisés ou s'il est fondé sur le consentement préalable ;
- **Droit d'opposition au traitement** : Vous pouvez vous opposer au traitement de vos données et pouvez retirer votre consentement si le traitement est basé sur le consentement (notamment si vos Données sont utilisées à des fins de prospection commerciale).

Pour exercer vos droits, veuillez nous contacter à l'adresse e-mail suivante : dataprotection@cmcm.lu.

Dans un souci de confidentialité et de protection des données, la CMCM pourra s'assurer de votre identité avant la délivrance des informations demandées.

Votre demande sera traitée dans un délai de 1 mois à compter de la confirmation de votre identité. Ce délai peut être prolongé de 2 mois supplémentaires en cas de demande complexe ou en raison d'un grand nombre de demandes.

En cas d'insatisfaction, vous pouvez introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle nationale, la Commission Nationale pour la Protection des Données (CNPD) : <https://cnpd.public.lu/>

7. Mise à jour de la présente Notice

La CMCM se réserve le droit de modifier à tout moment la présente notice afin de l'adapter aux modifications de traitement qui pourraient intervenir ou en vue de se conformer à la législation applicable. Toute mise à jour sera publiée sur le site internet de la CMCM (www.cmcm.lu).

Dernière mise à jour : 03/07/2024